

## Zaproszenie do składania ofert

„LOKUM” Sp. z o. o. w Bartoszycach ul. Jagiellończyka 9 działająca w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych zaprasza do złożenia ofert na „Świadczenie usług konserwacji i usuwanie awarii oraz pogotowia technicznego w branży sanitarnej w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez „LOKUM” Sp. z o.o. w Bartoszycach ” dotyczących:

Konserwacji stałej i drobnych napraw w częściach wspólnych budynków, instalacji wewnętrznej, urządzeń technicznych, budowli i obiektów towarzyszących znajdujących się w częściach wspólnych oraz terenów zarządzanych przez Zamawiającego. Realizację prac związanych z zabezpieczaniem awarii w ramach tzw. „ pogotowia technicznego”

**Termin wykonania robót** 01.08.2024 r. do 31.07.2025 r.

Oferty należy złożyć w sekretariacie „LOKUM” Sp. z o. o., ul. Jagiellończyka 9, 11-200 Bartoszyce do dnia 08.07.2024 r. do godz. 10<sup>00</sup>, w nieprzejrzystej, zaadresowanej kopercie, z dopiskiem „Świadczenie usług konserwacji i usuwanie awarii oraz pogotowia technicznego w branży sanitarnej w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez „LOKUM” Sp. z o.o. w Bartoszycach ” nie otwierać przed 08.07.2024 r. godz. 10<sup>00</sup>”.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.07.2024 r. o godz. 10<sup>15</sup>.

### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zakres robót obejmuje:

Roboty instalacyjne (wod-kan , c.o, gaz) CPV 45332000-0, CPV 45332000-3

2. Wykaz budynków zarządzanych przez "LOKUM" Sp. z o. o. objętych konserwacją stanowi załącznik nr 7 do zaproszenia.

3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do zaproszenia.

4. Przez roboty awaryjne, usuwanie awarii Zamawiający rozumie nagle niezamierzone uszkodzenie elementów budynku, instalacji lub urządzenia technicznego, mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego oraz narazić właścicieli lub najemców na straty materialne.

Realizację prac związanych z zabezpieczaniem awarii w ramach tzw. „ pogotowia technicznego” realizowanego w dni robocze w godz. 18:00 - 6:00 oraz w soboty, niedziele i pozostałe dni ustawowo wolne od pracy przez całą dobę.

### **Wymagane załączniki do oferty:**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik nr 6 do zaproszenia.

2. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 000 zł, w przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca w terminie 14 dni od zawarcia

polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczenia.

3. Wykaz wykonanej co najmniej jednej usługi konserwacyjnej o charakterze zgodnym z zakresem stanowiący załącznik nr 4 do zaproszenia.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających:
  - kwalifikacje zawodowe dla odpowiedniego rodzaju działalności, stanowiący załącznik nr 3 do zaproszenia. Kserokopie uprawnień należy dostarczyć przed podpisaniem umowy.
5. Klauzula informacyjna Rodo stanowiąca załącznik nr 5

### **Kryterium oceny ofert:**

1. Cena 100 %
2. Do kryteriów oceny ofert będzie brana pod uwagę stawka Rg brutto, wyliczona według wzoru:  $Rg\ brutto = Rg\ netto \times Kp \times Z \times Kz$ , podane w formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.
3. Punktacja:  
 $PKT = Rg\ brutto\ najniższe / Rg\ brutto\ oferowane \times 100$
4. Stawki Rg netto, Kp, Z, Kz będą obowiązywać przez cały okres trwania umowy.
5. Oferta, która uzyska największą ilość punktów w każdej z części zostanie wybrana.

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wynikające z umowy dokonywane będzie fakturami wystawianymi na każdą Wspólnotę Mieszkaniową z dołączonym kosztorysem powykonawczym, po wykonanych robotach. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Zapłata nastąpi po uprzątnięciu wytworzonych w czasie realizacji zlecenia odpadów.

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest Urszula Wiszniewska, tel. 89 762 52 36 (wew. 38), e-mail: [lokum.zamowienia@gmail.com](mailto:lokum.zamowienia@gmail.com).

Wykaz załączników do zaproszenia:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie
- Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 5 – Klauzula Rodo
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 7 – Wykaz budynków
- Załącznik nr 8 – Projekt umowy